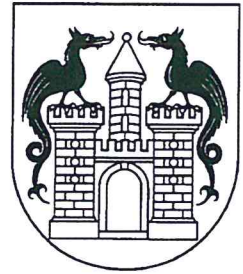


# Stadt Wittenburg

Die Bürgermeisterin



Die Stadt Wittenburg, als geschäftsführende Gemeinde des Amtes Wittenburg in der Metropolregion Hamburg, sucht ab sofort, **befristet bis zum 31. Dezember 2018**,

**eine Mitarbeiterin / einen Mitarbeiter  
für den Bauhof der Stadt Wittenburg.**

## **Dienstleistungsbereich:**

Es erwartet Sie bei der Stadt Wittenburg ein vielseitiger Arbeitsplatz, der sich über das ganze Aufgaben- und Leistungsspektrum eines kommunalen Bauhofes erstreckt. Hierzu zählen unter anderem der Winterdienst, die Pflege der Grün-, Spiel- und Sportanlagen sowie Friedhöfe, die Baum- und Heckenpflege, die Straßen- und Wegeunterhaltung sowie -reinigung, die Unterstützung von Veranstaltungen sowie die Unterhaltung des städtischen Fuhrparks.

Die Stelle ist aufgrund der Vielseitigkeit der Aufgaben in Vollzeit (40 Wochenarbeitsstunden) zu besetzen.

## **Voraussetzungen:**

Die oben beschriebenen Leistungsbereiche bedingen körperliche Tätigkeiten, wie Heben und Tragen sowie Tätigkeiten vorwiegend im Freien und erfordert somit körperliche Belastbarkeit und einen guten allgemeinen Gesundheitszustand. Darüber hinaus wird ein eigenständiges Arbeiten, handwerkliches und technisches Geschick, Verantwortungsbewusstsein, hohe Organisations-, Kritik- und Konfliktfähigkeit, Durchsetzungsvermögen und Zuverlässigkeit erwartet.

Gesucht wird ein/e flexible/r, einsatzfreudige/r und engagierter Mitarbeiter/in, der/die auch bereit ist, in den Abendstunden und an den Wochenenden tätig zu werden.

Einstellungsvoraussetzung ist ein erfolgreicher Abschluss in einem handwerklichen Berufsbild (vorzugsweise im Bereich des Straßenbaues) mit anschließender mehrjähriger Berufstätigkeit innerhalb eines Industrie- oder Handwerksunternehmens. Darüber hinaus sollten Sie Kenntnisse im Bedienen und Warten von Kraftfahrzeugen, selbstfahrenden Arbeits- und Mähmaschinen, Winterdiensttechnik, Flurförderzeugen mit Hubeinrichtung, handgeführten Mähgeräten und Elektrowerkzeugen haben.

Wenn Ihnen das vorliegende Stellenprofil zusagt, dann bewerben Sie sich bitte bis zum **30. Juni 2018** mit den üblichen Bewerbungsunterlagen bei der

Stadt Wittenburg  
Die Bürgermeisterin  
Amt für Finanzen, Kommunales und Soziales  
Personalverwaltung  
Molkereistraße 4  
19243 Wittenburg

Für eventuelle Fragen oder Informationen steht Ihnen Herr Bernowitz unter der Telefonnummer 038852-33102 gern zur Verfügung.

**Besondere Hinweise:**

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte behinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung im Auswahlverfahren bevorzugt berücksichtigt.

Bewerberinnen oder Bewerber, die Tätigkeiten für das Allgemeinwohl ausüben - z.B. in der Freiwilligen Feuerwehr oder kulturellen sowie sozialen Vereinen und Verbänden im Amtsgebiet als einem Bereich der kommunalen Gefahrenabwehr oder Kultur-, Sozial- und Sportförderung - können bei ansonsten gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt werden.

Wittenburg, den 23. Mai 2018



Dr. Margret Seemann  
Bürgermeisterin